

Воинский учет 2023: новый закон – новые правила

Частичная мобилизация 2022 года показала, что действующая в России система воинского учета и механизмы обновления сведений для ее целей во многом устарели, неэффективны и не отвечают современным реалиям. Также оказалось, что мер, обеспечивающих явку в военный комиссариат по его повестке, в законе явно недостаточно.

В связи с этим решено провести реформу воинского учета. Для этого 14 апреля 2023 года Президент РФ Владимир Путин подписал [Закон №127-ФЗ](#) об изменениях в воинском учете. Появятся реестр военнообязанных граждан, электронные повестки и обеспечительные меры для уклонистов от военной службы.

Работодатели должны по-новому вести воинский учет. Президент подписал Федеральный закон от 14.04.2023 №127-ФЗ об электронных повестках и новых обязанностях работодателей. Изменения заработали с 14 апреля. Рассмотрим, что принесет новый закон о воинском учете работникам и работодателям.

БОНУС! Памятка «Воинский учет в компании: что изменилось с введением поправок 2023 года»

Содержание материала:

1. [Новые реестры](#)
2. [Повестки – бумажные и электронные](#)
3. [Санкции для уклонистов](#)
4. [Новые обязанности работодателей](#)
5. [Новые сведения в документах воинского учета](#)

Новые реестры

С 2023 года положено начало функционирования **государственной информационной системе** «Единый реестр сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете». Сокращённо – **Реестр воинского учета**.

Минцифры должно запустить его в работу до 1 апреля 2024 года. До этого все мероприятия воинского учета – постановка на воинский учет без личной явки, повестки в электронной форме, ограничения на призывников – легитимны без Реестра.

На основании сведений Реестра воинского учета о направлении военкоматом повесток автоматически формируется общедоступный Реестр направленных (врученных) состоящим на воинском учете повесток. Сокращённо – **Реестр повесток**.

Первый реестр формируют военкоматы в порядке, установленном Правительством. И том числе на основании сведений, полученных от организаций и граждан в письменной и/или электронной форме.

В частности, в этом Реестре отражены сведения:

1. о трудовой деятельности и работодателе;
2. прохождении обучения и образовательной организации;
3. решение военкомата о запрете на выезд (*также оно появится в личном кабинете человека на Госуслугах*).

В итоге постановка/снятие и внесение изменений в документы воинского учета происходит путем **внесения сведений в Реестр воинского учета**.

Это возможно без личной явки в военкомат ([новый п. 1.2 ст. 8 закона 53-ФЗ](#)). Об этом оповестят автоматически через Реестр воинского учета в электронной форме посредством Госуслуг.

Включение в Реестр воинского учета сведений из государственного информресурса **происходит автоматически**.

Необходимые для воинского учета документы можно представить при **личной явке в военкомат либо через Госуслуги**.

Поставленным на воинский учет без личной явки в военкомат при необходимости могут

направлять повестки, в том числе электронные, для:

1. сверки сведений, полученных из Реестра воинского учета, информационных систем и ресурсов, на основании запросов;
2. получения документов воинского учета.

Базовым госинформресурсом пользуются только Министерство обороны и его территориальные органы – военные комиссариаты.

Что входит в Реестр воинского учета

Это следующие сведения о гражданах:

1. фамилия, имя, отчество *(при наличии)*;
2. дата рождения;
3. пол;
4. о документе, удостоверяющем личность, вкл. вид, серию, номер, дату выдачи, наименование или код выдавшего органа;
5. СНИЛС *(при наличии)*;
6. ИНН;
7. место жительства и/или пребывания, в т. ч. не подтвержденные регистрацией;
8. наличие гражданства *(подданства)* иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;
9. код и наименование военного комиссариата, в котором состоит на учете;
10. о постановке на воинский учет или снятии с него;
11. о факте выдачи документа воинского учета;
12. о трудовой деятельности, вкл. сведения о работодателе;
13. о прохождении обучения, вкл. сведения об образовательной организации;
14. о состоянии здоровья *(в объеме, установленном Правительством)*;
15. код записи о гражданине в государственном информационном ресурсе;
16. признак наличия оснований для предоставления отсрочки или освобождения от призыва на военную службу;
17. иные сведения, определенные Правительством.

В **Реестре воинского учета** военкоматы обеспечивают учет сведений:

- о направлении повесток;
- получении повесток;
- явке/неявке по повесткам, в т. ч. о подтверждении уважительных причин неявки;
- применении временных мер для обеспечения явки по повесткам;
- применении мер административной, уголовной ответственности при нарушении обязанностей, предусмотренных законом 53-ФЗ;
- обжаловании гражданами отдельных решений и о результатах рассмотрения таких жалоб.

Обратите внимание!

Реестр воинского учета не содержит сведений государственной или иной охраняемой законом тайны. Данные в реестре можно изменять по обращению граждан (их законных представителей). В том числе с помощью портала Госуслуги.

Корректировка сведений реестра воинского учета

Записи могут быть изменены по обращениям:

1. граждан, в отношении которых они составлены;
2. их законных представителей.

Направление таких обращений и информирование о ходе и результатах их обработки происходит через Госуслуги.

Военкомат в течение 1 рабочего дня со дня поступления обращения направляет запрос в уполномоченные органы или организации. Срок ответа – 3 дня со дня поступления запроса.

Ответы военкоматы рассматривают в течение **1 рабочего дня** и при необходимости вносят изменения в Реестр воинского учета.

Реестр автоматически **уведомит заявителя о принятом решении**, в том числе на Госуслугах.

Отказные решения можно обжаловать в порядке нового [разд. V.1 закона 53-ФЗ](#).

Повестки – бумажные и электронные

Граждане, подлежащие призыву, обязаны получать повестки (п. 2 ст. 31 Закона №53-ФЗ). Теперь их не только составляют в письменной форме, но и дублируют в электронной. Бумажные повестки отдают под расписку. При этом их либо вручают лично, либо отправляют в заказном письме по почте с уведомлением о вручении. Делают это по адресу места жительства, пребывания, работы или учебы. Управление формированием и рассылкой повесток происходит с использованием реестра воинского учета.

Способ направления/вручения повестки	Когда считается полученной
В электронной форме	С момента ее размещения в личном кабинете гражданина на соответствующем информационном ресурсе, в информационной системе. В первую очередь, это личный кабинет на Госуслугах и Реестр повесток.
В письменной форме: - под расписку; - лично вручают работники военкомата либо по месту работы/учебы – руководитель или другие ответственные за военно-учетную работу должностные лица/работники организации.	По почте считаются врученными под расписку в день доставки/вручения соответствующих заказных писем при наличии в уведомлении о вручении отметки почты о доставке/вручении письма гражданину.

Обратите внимание!

Отметим, что заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу места жительства или пребывания и в электронном виде через Госуслуги – это новые способы вручения повесток военнообязанным.

Если повестка не считается врученной одним из перечисленных способов, она считается врученной по истечении 7 дней с даты ее размещения в реестре повесток. Таким образом, объяснение типа «давно не заходил на Госуслуги» или не смог зайти – теперь не пройдет.

Призывник, который получил повестку уже после даты явки по ней, в 2-недельный срок

со дня получения повестки сообщить об этом лично – явившись в военкомат либо через портал Госуслуги.

Отметка об отказе от повестки

Отказ от вручения повестки по месту работы/учебы руководитель или другое ответственное за военно-учетную работу должностное лицо/работник организации фиксирует путем **проставления на повестке отметки**.

Она должна включать (**новый п. 2.2 ст. 31 закона 53-ФЗ**):

- дату отказа;
- должность;
- подпись, инициалы и фамилию вручавшего повестку;
- подписи, инициалы и фамилии присутствовавших при этом лиц.

Реестр повесток

Как было сказано, на основе Реестра воинского учета автоматически формируется общедоступный Реестр повесток.

В его состав включают:

1. копии направленных повесток;
2. сведения о военном комиссариате, направившем повестку;
3. дата направления повестки и дата, когда она считается врученной;
4. дата явки в военкомат, указанная в направленной повестке;
5. сведения о гражданине, подлежащем призыву на военную службу, которому направлена/вручена повестка:
 - фамилия, имя, отчество (*при наличии*);
 - дата рождения;
 - сведения о документе, удостоверяющем личность, вкл. вид, серию, номер, дату выдачи, наименование или код выдавшего органа;
 - сведения о месте жительства и/или пребывания, в т. ч. не подтвержденные регистрацией по месту жительства и/или месту пребывания.

Порядок ведения Реестра повесток и его оператора определяет Правительство.

Есть **3 способа доступа к Реестру повесток** состоящим на воинском учете:

1. предоставление авторизованного доступа к личному кабинету гражданина в Реестре повесток;
2. размещение информации о направлении повестки в личном кабинете на Госуслугах;
3. при личном обращении в МФЦ за получением соответствующей выписки из Реестра повесток (*тогда МФЦ в течение суток извещает военкомат*).

Поставленным на воинский учет без личной явки в военкомат при необходимости могут направлять повестки, в том числе электронно, для:

1. сверки сведений из Реестра воинского учета, информационных систем и ресурсов, сведений, полученных по запросам;
2. проведения медосвидетельствования/обследования, психологического отбора;
3. получения документов воинского учета.

Если подлежащий постановке на воинский учет не работает и не учится, при получении повестки он обязан **лично прибыть** в указанные в ней время и место для первоначальной постановки.

Санкции для уклонистов

По закону об электронных повестках уклонение от призыва влечет новые последствия. Так, гражданам со дня получения повестки (или со дня, когда она считается врученной) запрещают выезжать из России. Это ограничение действует до явки в военный комиссариат ([ст. 15.1 Федерального закона от 15.08.1996 № 114-ФЗ](#), [ст. 7.1 Закона № 53-ФЗ](#)). Также в течение суток с момента вручения повестки его предупреждают о применении иных временных обеспечительных мер. Они возможны по истечении 20 календарных дней с момента неявки по повестке ([ст. 7.1 Закона № 53-ФЗ](#)).

Предупреждение и решения (о запрете на выезд, о других обеспечительных мерах, об их отмене) направляют гражданину в личный кабинет на портал Госуслуги.

Субъекты России вправе установить дополнительные обеспечительные временные меры. В частности: на получение выплат, льгот, мер поддержки и иных преференций, которые установлены их нормативными актами.

Решение об отмене временных мер формируется автоматически в течение суток с момента явки гражданина по повестке или подтверждения уважительных причин неявки. Оно отражается в Реестре воинского учета и подписывается ЭП военного комиссара. Решение о применении временных мер по повестке можно обжаловать.

Новые обязанности работодателей

С 2023 года действует [ст. 4 закона 53-ФЗ](#), где перечислены обязанности должностных лиц в том числе обычных организаций по обеспечению исполнения сотрудниками воинской обязанности.

Установлено, что руководители, другие ответственные за военно-учетную работу должностные лица/работники организаций **с 2023 года обязаны:**

1. оповещать сотрудников о вызовах и повестках военкоматов при их поступлении в т. ч. электронных;
2. обеспечивать сотрудникам возможность своевременной явки по вызовам и повесткам военных комиссариатов;
3. направлять необходимые для ведения воинского учета сведения о состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных, – в течение 5 дней (*ранее – 2 недели*) со дня изменения соответствующих сведений, в т. ч. через портал Госуслуг (*порядок устанавливает Правительство*);
4. направлять в военкоматы сведения о случаях выявления не состоящих на воинском учете, но обязанных, – в течение 3 рабочих дней, в т. ч. через Госуслуги (*ранее – 2 недели*);
5. вручать не состоящим на воинском учете, но обязанным, направление в военкомат для постановки на воинский учет в соответствии с абз. 1 и 3 [п. 2 ст. 8 закона 53-ФЗ](#).

Кроме того, военкоматы для получения необходимых сведений воинского учета при необходимости направляют в письменной и/или электронной форме запросы в отношении состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных. По общему правилу, ответить на запрос организация должна в 2-недельный срок со дня его получения ([п. 11 ст. 8.1 Закона №53-ФЗ](#)).

Новые сведения в документах воинского учета

Пункт 4 ст. 8 закона 53-ФЗ перечисляет, какие сведения **должны содержать документы воинского учета**. С 2023 года к ним добавили:

- сведения о документе, удостоверяющем личность, вкл. вид, серию, номер, дату выдачи, наименование или код выдавшего органа;
- страховой номер индивидуального лицевого счета – СНИЛС (*при наличии*);
- ИНН (*идентификационный номер налогоплательщика*);
- сведения о водительском удостоверении (*при наличии*);
- сведения об абонентском номере подвижной радиотелефонной связи (*при наличии*).

Без личной явки документы воинского учета могут содержать только те сведения о гражданине, перечисленные в указанной норме, которые есть у военкоматов, в том числе полученные из госинресурса и иных государственных систем и ресурсов, а также на основании запросов военкоматов.

При постановке на воинский учет и внесении изменений в его документы без личной явки выдача документов на материальном носителе – **только при личном обращении гражданина**.

Дополнительные полезные материалы из СПС «КонсультантПлюс»:

-  [Путеводитель по кадровым вопросам. Воинский учет в организации {КонсультантПлюс}](#)
-  [Справочная информация: "Правовой календарь на II квартал 2023 года" \(Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс\) {КонсультантПлюс}](#)
-  [Ситуация: Что считается уклонением от призыва на военную службу? \("Электронный журнал "Азбука права", 2023\) {КонсультантПлюс}](#)
-  [Ситуация: Какова ответственность за неявку в военкомат по истечении действия уважительной причины, если призыв закончился? \("Электронный журнал "Азбука права", 2023\) {КонсультантПлюс}](#)
-  [Ситуация: Почему может быть ограничен выезд за границу? \("Электронный журнал "Азбука права", 2023\) {КонсультантПлюс}](#)