ВАШ КОНСУЛЬТАНТ
420021, г. Казань,
ул. Татарстан, д. 22/41, 8 этаж
Телефон: 8(800)700-52-23, 8(843)515-20-20
Email: cons@vkons.ru Сайт: www.vkons.ru

4-ФСС за полугодие: на что обратить внимание при заполнении

Начиная с отчета за полугодие 2022 года применяется новая форма расчета 4-ФСС. Обновление формы расчета связано с общероссийским переходом на механизм выплат пособий напрямую из ФСС. Соответственно, из расчета исчезли таблицы для сведений о произведенных страхователем расходах.

Ранее предполагалось, что обновленная форма расчета будет применяться уже с отчетности за I квартал 2022 года. Однако в связи с тем, что утвердить ее не успели, ФСС объявил, что для отчета за I квартал нужно использовать старую форму.

В данном справочном материале мы рассказали о составе новой формы 4-ФСС, осветили порядок и сообщили о нюансах заполнения формы за полугодие 2022, а также ответили на вопрос, чем может грозить пропуск сроков представления 4-ФСС.

Бонус! Чек-лист по новой форме 4-ФСС со 2 квартала 2022

Содержание материала:

1. Состав новой формы 4-ФСС
2. Порядок и нюансы заполнения 4-ФСС за полугодие 2022
3. Сроки представления 4-ФСС и ответственность за их пропуск

Состав новой формы 4-ФСС

Новая форма 4-ФСС утверждена Приказом ФСС РФ от 14.03.2022 №80. Расчет состоит из:

- титульного листа;

- таблицы 1 «Расчет сумм страховых взносов»;

- таблицы 1.1 «Расшифровка сведений об облагаемой базе для исчисления страховых взносов и исчисленных страховых взносах для организаций с выделенными самостоятельными классификационными единицами (СКЕ)»;

- таблицы 2 «Сведения, необходимые для исчисления страховых взносов страхователями, указанными в пункте 2.1 статьи 22 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

- таблицы 3 «Численность пострадавших (застрахованных) в связи со страховыми случаями в отчетном периоде»;

- таблицы 4 «Сведения о результатах проведенной специальной оценки условий труда и проведенных обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников на начало года».

При этом обязательными к заполнению и представлению являются (п. 2 Порядка заполнения 4-ФСС, утв. Приказом ФСС РФ от 14.03.2022 N 80 (далее - Порядок)):

- титульный лист;

- таблица 1;

- таблица 4.

Что же касается других таблиц, то если нет данных для их заполнения, «пустышки» включать в состав 4-ФСС не нужно и, соответственно, их не нужно представлять в ФСС.

По общему правилу, форма 4-ФСС заполняется нарастающим итогом с начала года. То есть в 4-ФСС за 2 квартал войдут сведения за январь-июнь 2022 г. Расчет можно заполнить либо на компьютере, либо от руки печатными буквами шариковой (перьевой) ручкой синего/черного цвета (п. 1 Порядка).

Обратите внимание!

В 4-ФСС нельзя исправлять ошибки при помощи корректи-

рующего или иного аналогичного средства (п. 1 Порядка).

После заполнения 4-ФСС нужно пронумеровать страницы сквозной нумерацией. Кроме того, на каждой заполняемой странице вверху необходимо заполнить поля «Регистрационный номер» и «Код подчиненности» (п. 3 Порядка). Эти поля заполняются в соответствии с выданным работодателю уведомлением о регистрации в качестве страхователя.

В конце каждой страницы, включаемой в 4-ФСС, работодатель (правопреемник) или его представитель должен расписаться, а также проставить дату подписания расчета.

Порядок и нюансы заполнения 4-ФСС за полугодие 2022

При подаче первоначального расчета в поле «Номер корректировки» титульного листа нужно поставить «000» (п. 5.3 Порядка). Если же вы сдаете уточненный 4-ФСС, то в этом поле ставится его порядковый номер. Например, при подаче первой уточненки поставьте «001». Если же вы сдаете второй уточненный расчет за определенный отчетный/расчетный период, то в поле «Номер корректировки» нужно будет уже поставить «002» и т.д.

В поле «Расчетный (отчетный) период (код)» титульного листа ставится код, соответствующий тому или иному периоду (п. 5.4 Порядка).

Период, за который представляется 4-ФСС	Код, проставляемый в поле «Расчетный (отчетный) период (код)»
I квартал	03
I полугодие	06
9 месяцев	09
год	12

Соответственно, при подаче 4-ФСС за 2 квартал (то есть за полугодие) в этом поле нужно поставить «06».

Так как расчет по форме 4-ФСС должны представлять не только организации, но и ИП-работодатели, количество ячеек для определенной информации приведено в том объеме, которое необходимо для ИП. Например, ИНН предпринимателя состоит из 12 цифр. Именно такое количество ячеек содержит поле «ИНН» титульного листа 4-ФСС. А как заполнить это поле организации? Ведь ее ИНН состоит из 10 цифр. Так вот, организации в первых двух ячейках нужно поставить нули (п. 5.8 Порядка). Допустим, у организации ИНН 7714123456, следовательно, поле «ИНН» 4-ФСС, представляемого этой организацией, будет заполнено так «007714123456».

Аналогичным образом организации нужно заполнить и поле «ОГРН (ОГРНИП)» (п. 5.10 Порядка), так как ОГРН организации на два знака меньше, чем ОГРНИП предпринимателя.

В этом поле титульного листа 4-ФСС указывается среднесписочная численность работников за полугодие, рассчитанная в обычном порядке, то есть так, как этот показатель рас-

считывается для статформы П-4 (раздел 2.4.1 Указаний, утв. Приказом Росстата от 24.11.2021 N 832).

В данном поле титульного листа 4-ФСС за 2 квартал необходимо указать количество работников, у которых в полугодии были облагаемые взносами выплаты (п. 5.15 Порядка). Обратите внимание, что тех лиц, с которыми заключены ГПД, нужно учитывать при расчете показателя численности только при условии, что с выплат этим лицам вы уплачиваете взносы на травматизм.

В полях «Численность работающих инвалидов», «Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами» титульного листа 4-ФСС отражается соответственно списочная численность работающих инвалидов и списочная численность работников, занятых на работах с вредными и/или опасными производственными факторами, рассчитанная на отчетную дату (раздел 2.4.1 Указаний, утв. Приказом Росстата от 24.11.2021 N 832).

Как уже было сказано, 4-ФСС заполняется нарастающим итогом с начала года. Исключение - таблица 4 «Сведения о результатах проведенной специальной оценки условий труда и проведенных обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников на начало года». Уже из названия этой таблицы становится понятно, что при заполнении 4-ФСС за отчетные и расчетный периоды 2022 г. в ней указываются данные по состоянию на 01.01.2022. А спецоценку и медосмотры, которые проведены уже в 2022 г., в таблице 4 формы 4-ФСС отражать не нужно.

Более подробно о заполнении новой формы 4-ФСС можно прочитать в вышеупомянутом Порядке.

Важно!

Способ представления 4-ФСС зависит от численности физлиц, в пользу которых организацией/ИП были произведены выплаты и иные вознаграждения, за предшествующий расчетный период (п. 1 ст. 24 Федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ).

Численность физлиц, в пользу которых организацией/ИП были произведены выплаты и иные вознаграждения, за предшествующий расчетный период	Способ представления 4-ФСС
10 человек и менее	4-ФСС можно представить на бумаге
Более 10 человек	4-ФСС представляется исключительно в электронном виде (через шлюз, веб-сервис или оператора ЭДО)

Обратите внимание, если работодателю дано право представлять 4-ФСС на бумаге, никто не запрещает ему сдать расчет в электронном виде. А вот тем, кто должен представить электронный расчет, подача бумажного 4-ФСС запрещена. Если же работодатель, обязанный сдавать 4-ФСС в электронном виде, подаст соцстраховскую отчетность на бумаге, его оштрафуют на 200 руб. за нарушение способа подачи 4-ФСС.

Обратите внимание!

Являясь страхователями, организации и ИП обязаны представлять 4-ФСС, даже если они не производили выплат в пользу работников. Дело в том, что Федеральным законом от 24.07.1998 №125-ФЗ не предусмотрено освобождение от сдачи отчетности в такой ситуации. В этом случае в Соцстрах нужно представить нулевую форму 4-ФСС с минимальным составом (титульный лист, таблицы 1 и 4) с прочерками в тех полях, для которых нет данных для заполнения.

Сроки представления 4-ФСС и ответственность за их пропуск

Срок представления 4-ФСС зависит от того, каким способом работодатель подает расчет.

Способ представления 4-ФСС	Срок представления 4-ФСС за 2 квартал
На бумаге	Не позднее 20.07.2022
В электронном виде	Не позднее 25.07.2022

Важно!

4-ФСС за полугодие на бумаге нужно сдать не позднее 20 июля, а в электронном виде – не позднее 25 июля.

За нарушение срока подачи 4-ФСС работодателю грозит штраф в размере 5% суммы взносов, начисленной к уплате за последние три месяца отчетного (расчетного) периода, за каждый полный или неполный месяц со дня, установленного для ее представления, но не более 30% этой суммы взносов. Причем минимальный размер штрафа составляет 1000 руб. (п. 1 ст. 26.30 Федерального закона от 24.07.1998 N125-ФЗ).

Кроме того, за несвоевременное представление 4-ФСС могут оштрафовать должностных лиц организации. Размер штрафа - от 300 руб. до 500 руб. (ч. 2 ст. 15.33 КоАП РФ).

Дополнительные полезные материалы из СПС «КонсультантПлюс»:

- *<Информация> ФСС РФ "Вниманию страхователей! Отчетность в Фонд социального страхования Российской Федерации за полугодие 2022 года предоставляется по новой форме 4-ФСС" {КонсультантПлюс}*
- *Готовое решение: Как заполнить и сдать отчетность по форме 4 - ФСС по страховым взносам от несчастных случаев за полугодие 2022 г. и последующие периоды (КонсультантПлюс, 2022) {КонсультантПлюс}*
- *Типовая ситуация: Как заполнить 4-ФСС за полугодие 2022 г. (Издательство "Главная книга", 2022) {КонсультантПлюс}*
- *Типовая ситуация: Сроки сдачи отчетности по налогам и взносам - 2022 (Издательство "Главная книга", 2022) {КонсультантПлюс}*
- *"КонсультантПлюс: Новости для бухгалтера" {КонсультантПлюс}*